

STATUT DRUŠTVA KEMIČARA I TEHNOLOGA KANTONA SARAJEVO

Sarajevo, mart 2013. godine

Na osnovu člana 12. i 14., Zakona o udruženjima i fondacijama (Službene novine FBiH br. 45/02) na osnivačkoj skupštini održanoj 11.03.2013. godine donosi se

STATUT UDRUŽENJA “DRUŠTVO KEMIČARA I TEHNOLOGA KANTONA SARAJEVO”

I – OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Ovim statutom uređuje se:

- naziv Udruženja, sjedište i područje njegovog djelovanja;
- ciljevi i djelatnost Udruženja;
- način zastupanja i predstavljanja Udruženja;
- organi Udruženja, njihove ovlasti, način izbora i imenovanja, trajanje mandata, kvorum i pravila glasanja;
- oblik i sadržaj pečata i znaka Udruženja;
- sticanje i raspolaganje imovinom;
- način donošenja programa rada, finansijskog plana, izvještaja o radu i finansijskog izvještaja;
- postupak za donošenje statuta, njegovih izmjena i dopuna, te donošenju drugih opštih akata Udruženja;
- uslovi i način učlanjenja, prava i dužnosti članova i prestanak članstva;
- uslovi i postupak za pripajanje, razdvajanje, transformaciju ili prestanak rada Udruženja;
- javnost rada;
- pravila za raspodjelu preostale imovine u slučaju prestanka rada Udruženja;
- i druga pitanja od značaja za ostvarivanje ciljeva Udruženja

Član 2.

Društvo kemičara i tehnologa Kantona Sarajevo je jedinstveno, samostalno, dobrovoljno, stručno i naučno udruženje kemičara, kemijskih inženjera i tehnologa, fizičkih i pravnih osoba.

Društvo kemičara i tehnologa Kantona Sarajevo je upisano u registar koji se vodi u Ministarstvu pravde i uprave Kantona Sarajevo. Društvo djeluje na području Kantona Sarajevo.

II – NAZIV I SJEDIŠTE UDRUŽENJA

Član 3.

Puni naziv udruženja je: Udruženje "Društvo kemičara i tehnologa Kantona Sarajevo" (u daljem tekstu: Društvo). Skraćeni naziv društva je DKT KS. Naziv na engleskom jeziku je Society of Chemists and Technologists of Canton Sarajevo.

Društvo ima svojstvo pravnog lica te ima prava i obaveze koje proističu iz Zakona o udruženjima i fondacijama (Službene novine FBiH br. 45/02) i ovog Statuta.

Sjedište Društva je u Sarajevu. Adresa: Zmaja od Bosne 35.

Član 4.

Pečat Društva je okruglog oblika, promjera 28 mm. Uz obod pečata piše "Društvo kemičara i tehnologa", a u sredini "Kantona Sarajevo".

Znak udruženja sastoji se od skraćenog naziva Društva, DKTKS. Ispod piše "Društvo kemičara i tehnologa" crvenom bojom, a red ispod "Kantona Sarajevo" je plavom bojom. Slova DKT su plave boje, a KS crvene boje.

III – CILJEVI I DJELATNOST DRUŠTVA

Član 5.

Zadatak Društva je razvijati i unapređivati naučnu, stručnu i nastavnu djelatnost na svim područjima čiste i primjenjene kemije.

Svoj zadatak Društvo ostvaruje kroz sljedeće djelatnosti:

- a) okuplja kemičare, kemijske inženjere i tehnologe radi unapređenja kemijske i kemijsko inženjerske struke te srodnih struka;
- b) održavanje predavanja i rasprava;
- c) štampanje naučnih i stručnih periodičnih publikacija te monografija;
- d) priređivanje naučnih i stručnih sastanaka, simpozija, kongresa i izložbi;
- e) iniciranje i izvođenje aktivnosti organiziranja i održavanja takmičenja mladih istraživača u oblasti kemije;
- f) prikupljanje i sređivanje gradiva te davanje prijedloga i preporuka za kemijske nazive i nomenklaturu;
- g) poticanje naučnog i stručnog rada na području kemije i njena popularizacija;

- h) briga za unapređivanje i poboljšavanje nastave kemije na svim nivoima školovanja uključujući cjeloživotno učenje;
- i) osnivanje stručnih sekcija i komisija te koordiniranje njihovog rada;
- j) dodjeljivanje nagrada za naučna djela i za životno djelo, za koji je potrebno izraditi poseban pravilnik;
- k) davanje stručnih mišljenja o pitanjima važnim za kemijsku struku i za opšti napredak zemlje (iskorištavanje sirovina i izvora energije, razvoj kemijske industrije, zaštita okoliša);
- l) uspostava i održavanje službenih, stručnih i kolegijalnih veza s podružnicama Društva, sa različitim društvima i organizacijama u Federaciji BiH i u Bosni i Hercegovini, kao i sa nacionalnim i internacionalnim kemijskim udruženjima, posebno s Međunarodnim savezom za čistu i primjenjenu kemiju (International Union for Pure and Applied Chemistry - IUPAC);
- m) pružanje moralne potpore članovima Društva u njihovom profesionalnom djelovanju.

Član 6.

Društvo se može učlaniti u nacionalna i međunarodna naučna i stručna udruženja koja djeluju na području kemije i drugih prirodnih nauka.

IV – ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE UDRUŽENJA

Član 7.

Društvo zastupa predsjednik Društva i dva člana Upravnog odbora koje odredi Skupština. Predsjednik Upravnog odbora je i predsjednik Društva.

Član 8.

Radi što bolje povezanosti članstva, te boljeg rada, društvo ima svoje organizacione jedinice, stručne Sekcije koje nemaju svojstvo pravnog lica. Društvo kao redovne članove ima pravne i fizičke osobe koje djeluju na području kemije, kemijskog inženjerstva i srodnih područja.

V – ČLANOVI DRUŠTVA I NJIHOVA PRAVA I DUŽNOSTI

Član 9.

Članovi Društva mogu biti redovni, vanredni, počasni i potpomažući.

Član 10.

Redovnim članom Društva može postati osoba koja je završila ili pohađa studij kemije ili srodan studij na Univerzitetu ili odgovarajućoj visokoj školi, kao i osoba koja je završila studij neke druge struke, ali je njena djelatnost vezana uz kemijsku struku i njen razvoj.

Član 11.

Vanrednim članom može postati svaka osoba koja se zanima za kemiju. Vanredni član ima prava redovnog člana, osim aktivnosti pasivnog prava glasa.

Član 12.

Za počasnog člana Društvo može izabrati osobu koja se istakla izuzetno vrijednim naučnim radovima na području kemije, kao i osobu koja ima vrlo velike zasluge za napredak kemije i Društva.

Počasni član ima prava redovnog člana, a povrh toga mu pripada po jedan besplatni primjerak svake publikacije društva.

Član 13.

Potpomažućim članom može postati fizička ili pravna osoba, koja Društvu daruje znatni novčani iznos, nekretninu ili vrijednu pokretninu, pod uslovom da Društvo taj poklon primi, ili je voljna uplaćivati redovni godišnji doprinos.

Pravna osoba koja potpomažućim članom imenuje svoga predstavnika u Društvu. Potpomažućí član ima sva prava redovnog člana, osim aktivnog i pasivnog prava glasa.

Potpomažućí član koji Društvu daruje jednokratni poklon u vrijednosti većoj od polovine redovnog godišnjeg ukupnog prihoda Društva postaje dobrotvorom Društva te stiče aktivno i pasivno pravo glasa, o čemu će Upravni odbor izvjestiti na prvoj narednoj Skupštini Društva.

Član 14.

O Pristupanju redovnih, vanrednih i potpomažućih članove u Društvo odlučuje Upravni odbor Društva na temelju njihove pismene prijave. Danom pristupanja u Društvo se smatra dan odluke Upravnog odbora o učlanjenju.

Član 15.

Počasni članovi se biraju na redovnim ili vanrednim Skupštinama i to na prijedlog Upravnog odbora ili najmanje 30 redovnih članova Društva. Biranje počasnih članova mora biti najavljeno u dnevnom redu dotične Skupštine.

Član 16.

Članstvo u Društvu prestaje:

- a) ako član pismeno izjavi Upravnom odboru da više ne želi biti članom;
- b) ako član duguje članarinu duže od dvije godine;
- c) ako Sud časti nađe da se član ogriješio o svoje članske dužnosti ili se pokazao nedostojnim biti članom Društva.
- d) smrću

Član 17.

U slučaju prisilnog prestanka članstva, član se ima pravo žaliti na prvoj narednoj Skupštini. Odluka Skupštine je konačna.

Član 18.

Članovi Društva imaju pravo:

- a) dolaziti na sastanke i Skupštine Društva, raspravljati na njima i iznositi prijedloge;
- b) besplatno prisustvovati na predavanjima koja organizuje Društvo, kao i sami držati predavanja, te prisustvovati i učestvovati na svim drugim manifestacijama koje ih Društvo organizuje;
- c) služiti se povlasticama i pravima koje je Društvo steklo za svoje članove;
- d) dobivati publikacije Društva po povlaštenoj cijeni određenoj za članove;
- e) na smanjene kotizacije na skupovima koje organizira Društvo;

Član 19.

Pored opštih prava iz Člana 18. redovni i počasni članovi, te dobrotvori Društva imaju pravo birati i biti birani u Upravni odbor i sve duge stalne ili povremene odbore, radne skupštine itd.

Član 20.

Svi članovi Društva dužni su:

- a) priznavati i poštovati Statut i ostale propise Društva, te poslovni i kućni red;
- b) aktivno učestvovati u radu Društva;
- c) čuvati i braniti ugled i korist Društva;

- d) potpomagati Društvo u ostvarivanju njegovih zadataka i brinuti se za uticaj i razvitak kemijske industrije u zemlji;
- e) čuvati imovinu Društva i savjesno ispunjavati svoje obaveze prema Društvu;
- f) uredno plaćati članarinu;
- g) izvršavati sve ostale obaveze u vezi sa članstvom u Društvu.

Član 21.

Svi redovni, vanredni i potpomažući članovi obavezno plaćaju godišnju članarinu. Počasni članovi oslobođeni su plaćanja članarine. Iznos članarine utvrđuje Upravni odbor Društva početkom godine.

Član 22.

Društvo vodi Registar članova. Oblik i sadržaj registra propisuje Upravni odbor Društva.

VI – ORGANI UPRAVLJANJA DRUŠTVA

- Skupština
- Upravni odbor
- Nadzorni odbor
- Sud časti

SKUPŠTINA DRUŠTVA

Član 23.

Skupština Društva kemičara i tehnologa Kantona Sarajevo je najviši organ Društva. Skupštinu čine svi članovi Društva.

Član 24.

Skupština Društva bira predsjednika, potpredsjednika, glavnog urednika društvenih glasila (u daljem tekstu: glavnog urednika) i članove stalnih upravnih tijela, tj. Upravnog odbora, Nadzornog odbora i Suda časti.

Mandat predsjednika Skupštine, glavnog urednika, članova Upravnog odbora, Nadzornog odbora i Suda časti traje dvije godine. Za članove upravnih organa Društva biraju se ugledniji i aktivniji članovi.

Član 25.

Redovna Skupština sastaje se u sjedištu Društva jednom godišnje, a izborna Skupština svake druge godine. Saziva je Upravni odbor posebnim pozivom svim članovima, najmanje 14 dana prije održavanja. Upravni odbor dužan je u pozivu najaviti dnevni red Skupštine te priložiti nužne dokumente. Članovi mogu predložiti izmjene i dopune dnevnog reda pismenim putem, a najkasnije pet dana prije održavanja Skupštine.

Član 26.

Osim redovne Skupštine mogu se, prema odredbi, održavati i vanredne Skupštine. Vanrednu Skupštinu može sazvati Upravni odbor na vlastitu inicijativu, a dužan je sazvati i na pismeni prijedlog najmanje jedne trećine članova Društva. U pozivu članovima mora se najaviti dnevni red vanredne Skupštine. U dnevni red vanredne Skupštine mogu ući samo ona pitanja zbog kojih je Skupština sazvana.

Član 27.

Skupština Društva može se održati, ako je prisutna natpolovična većina članova. Skupština donosi zaključke dvotrećinskom većinom glasova prisutnih članova, a naročito pri donošenju ili promjeni Statuta Društva i odlučivanju o raspuštanju ili spajanju Društva s drugim društvom. Svaki član Skupštine ima jedan glas.

Ukoliko se na Skupštinu odazove manji broj nego je to predviđeno u prethodnom stavu, sat vremena nakon zakazanog termina kvorum će činiti prisutni članovi koji mogu punopravno odlučivati. Za punovažnu odluku potrebna je većina glasova članova koji prisustvuju sjednici.

Član 28.

Skupštinom predsjedava predsjednik Skupštine, a u slučaju njegove spriječenosti ili odsutnosti, potpredsjednik Skupštine.

Član 29.

Na redovnoj Skupštini obavljaju se ovi poslovi:

- a) Bira se zapisničar i dva ovjerivača zapisnika;
- b) Raspravlja se i odlučuje o podnesenom izvještaju Upravnog odbora o radu i stanju Društva i njegovih sekcija u protekloj godini;
- c) Na prijedlog Nadzornog odbora, potvrđuje se godišnji završni račun;
- d) Ako Upravnom odboru istekne mandat, na prijedlog Nadzornog odbora daje mu se razrješenje;
- e) Na temelju prijedloga Upravnog odbora utvrđuje se proračun za narednu godinu;

- f) Ako predsjedniku Skupštine i potpredsjedniku Skupštine, glavnom uredniku, Upravnom odboru, Sudu časti i Nadzornom odboru istekne mandat, biraju se novi članovi upravnih organa;
- g) Donose se izmjene ili dopune statuta te se utvrđuju ili mijenjaju pravilnici ili opšti spisi Društva;
- h) Vijeća se i rješava o prijedlozima Upravnog odbora, Komisija i članova Društva, te se, prema potrebi, imenuju i biraju članovi *ad hoc* komisija, odbora i delegacija;
- i) Rješavaju se pritužbe protiv odluka Upravnog odbora i drugih organa Društva;
- j) Donose se odluke o svim ostalim pitanjima za koja je nadležna jedino Skupština.

Član 30.

Izbor članova upravnih organa Društva obavlja se na temelju lista predloženih unaprijed ili na samoj Skupštini koja mora biti pravovaljana u smislu člana 27. Upravni odbor podnosi prijedlog liste izbornoj Skupštini. Također, prijedlog liste može podnijeti grupa od najmanje dvadeset članova i to najmanje sedam dana prije održavanja izborne skupštine. Ako niko od prisutnih redovnih članova ne zahtjeva tajno glasanje ono se obavlja javno. Izglasanom listom se smatra ona lista koja je dobila većinu glasova.

Član 31.

Zapisnik sa Skupštine vodi izabrani zapisničar. Sve odluke Skupštine, kao i zapisnik Skupštine moraju se objaviti u glasilu Društva.

UPRAVNI ODBOR

Član 32.

Upravni odbor sastavljen je od 7 članova, predsjednika Društva, potpredsjednika, sekretara, blagajnika, glavnog urednika javnih glasila, te još dva redovna člana Društva. Pored tih stalnih članova, u radu Upravnog odbora ravnopravno učestvuju i čelnici podružnica i sekcija, kao i predstavnici srodnih stručnih društava, ali samo onda kada se raspravlja o pitanjima iz njihovog područja djelovanja, bez prava odlučivanja.

Član 33.

Upravni odbor se sastaje po potrebi. Sjednice Upravnog odbora vodi predsjednik Društva ili, u slučaju njegove sprječenosti ili odsutnosti, potpredsjednik ili drugi član Upravnog odbora kojeg predsjednik odredi. Sjednici Upravnog odbora mora prisustvovati većina članova. Odluke Upravnog odbora donose se natpolovičnom većinom glasova članova.

Član 34.

Upravni odbor ima zadatak da:

- utvrđuje prijedlog Statuta, njegove izmjene i dopune;
- utvrđuje prijedlog finansijskog plana i završnog računa;
- podnosi Skupštini godišnji izvještaj o radu;
- odlučuje o visini članarine;
- odlučuje o prijemu i isključenju iz članstva;
- brine se o informiranju članstva i javnosti;
- odlučuje o korištenju imovine Društva;
- osniva odbore, komisije i druga tijela koja pomažu ostvarivanju ciljeva Društva;
- odlučuje o zapošljavanju novih službenika Društva;
- bira sekretara i blagajnika;
- bira glavne i odgovorne urednike časopisa, članove redakcijskog odbora i redakcijskog savjeta;
- donosi Pravilnik o radu Društva;
- odobrava sklapanje ugovora o suradnji s drugim domaćim i inozemnim Udruženjima i organizacijama;
- određuje predstavnika u domaćim i stranim Udruženjima i organizacijama;
- obavlja sve druge aktivnosti koje mu Skupština stavi u nadležnost.

Svaki član Upravnog odbora može zatražiti svoje razrješenje prije isteka mandata na koji je izabran, s time da je dužan obavljati svoje dužnosti do donošenja odluke o razrješenju.

Član Upravnog odbora može biti razriješen i prije isteka mandata ukoliko ne ispunjava svoje obveze ili krši odredbe ovog Statuta.

Član 35.

Upravni odbor za svoj rad odgovara Skupštini Društva.

Upravni odbor može biti opozvan i prije isteka vremena na koje je biran ukoliko ne ispunjava svoje obveze ili krši odredbe ovog Statuta

Opoziv Upravnog odbora može predložiti: Skupština, tri člana - pravne osobe ili 25 članova Društva.

Odluku o opozivu donosi Skupština. Zaključci Upravnog odbora su pravovaljani ako su doneseni na sjednici kojoj prisustvuje najmanje polovica članova Odbora. Odluke se donose većinom glasova prisutnih članova.

Član 36.

Sekretar Društva obavlja sljedeće poslove:

- vodi Zapisnike sa sastanaka Upravnog odbora;
- priprema prijedloge odluka i zaključaka koje donose Upravni odbor i Skupština;

- organizuje izradu opštih akata;
- priprema tekstove za obavještanje članova o radu Društva;
- vodi Registar članova.

Član 37.

Blagajnik Društva obavlja sljedeće poslove:

- vodi evidenciju plaćanja članarine;
- vodi evidenciju svih prihoda i rashoda;
- izrađuje prijedloge svih finansijskih planova i izvještaja;
- vodi priručnu blagajnu;
- podnosi blagajnički izvještaj.

NADZORNI ODBOR

Član 38.

Radi što neposrednije kontrole rada, poštivanja statutarnih i drugih akata, finansijske kontrole, zaštite imovine i drugih prava i obaveza, Skupština bira Nadzorni odbor (predsjednika i dva člana). Nadzorni odbor tokom svog dvogodišnjeg mandata nadzire poslovanje Društva, te o svom radu, i svemu zapaženom podnosi godišnji izvještaj Skupštini.

Član 39.

Nadzorni odbor ima 3 člana koje bira Skupština na period od 2 godine. Član Nadzornog odbora ne može biti član Upravnog odbora.

Predsjednik Nadzornog odbora, kojeg biraju članovi između sebe, saziva sjednicu odbora, rukovodi njegovim radom i obavlja druge poslove koje mu povjeri odbor ili Skupština.

Nadzorni odbor pravovaljano odlučuje ako je na sjednici prisutna natpolovična većina njegovih članova, a pravovaljane odluke donosi većinom glasova prisutnih članova.

Članovi Nadzornog odbora za svoj rad odgovaraju Skupštini.

Član 40.

Nadzorni odbor razmatra i nadzire:

- primjenu odredbi ovoga Statuta i drugih opštih akata Društva;
- materijalno-finansijsko poslovanje i korištenje imovine Društva;
- ostvarivanje odluka, zaključaka i drugih pravnih akata;
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri Skupština.

Član 41.

Članovi Nadzornog odbora mogu prisustvovati sjednicama Upravnog odbora, ali bez prava odlučivanja.

Nadzorni odbor može zatražiti sazivanje sjednica Upravnog odbora i Skupštine ako utvrdi nepravilnosti u finansijskom ili drugom poslovanju Društva, nemarnosti u izvršavanju poslova ili povrede Statuta i drugih opštih akata Društva.

Nadzorni odbor može biti opozvan i prije isteka vremena na koje je biran ukoliko prekorači svoja ovlaštenja, ne ispunjava svoje obveze ili krši odredbe ovog Statuta. Opoziv Nadzornog odbora može zatražiti Upravni odbor, 3 člana - pravne osobe ili 25 članova Društva.

Odluku o opozivu donosi Skupština.

SUD ČASTI

Član 42.

Sud časti je etički i kontrolni organ Društva koji odlučuje o odgovornosti redovnih i vanrednih članova Društva za povrede pravila struke, povrede pravila profesionalne etike i u slučajevima nesuglasnosti ili sukoba između članova Društva, kao i između članova Društva i organa Društva.

Član 43.

Sud časti sastoji se od pet članova, koji se biraju iz redova najuglednijih, dugogodišnjih članova Društva.

- Članovi Suda časti biraju se na dvije godine.
- Članovi Suda časti biraju iz svojih redova predsjednika i zamjenika predsjednika.
- Sud časti radi i donosi odluke na sjednicama kojima prisustvuje najmanje tri člana.
- Sud časti raspravlja i odlučuje o povredama dužnosti članova Društva. Sud časti može raspravljati i o sporovima između članova Udruženja koji su nastali u obavljanju njihovog naučnog ili stručnog rada.
- Sud časti sastaje se prema potrebi, a mora se sastati najkasnije u roku od mjesec dana od prijema prijave.
- Sud časti dužan je raspraviti slučaj i najkasnije u roku od tri mjeseca od primitka prijave donijeti odluku.
- Prijavu može dati Upravni odbor, pravna osoba - član ili najmanje pet članova Društva
- Sud časti može izreći kaznu, opomenu ili ukor.
- Ako postoje razlozi može dati prijedlog za isključenje člana iz Društva.
- Interes je Suda časti da u toku razmatranja spora isti riješi pomirenjem na temelju etike akademskih i naučnih djelatnika.

Član 44.

Protiv odluke Suda časti kojom je izrečena opomena ili ukor, član ima pravo žalbe o kojoj odlučuje Skupština Društva.

Član 45.

Ako Sud časti ne ispunjava svoje obveze ili krši odredbe ovog Statuta, može biti opozvan i prije isteka vremena na koje je biran. Opoziv Suda časti može zatražiti Upravni odbor, tri člana - pravne osobe ili najmanje 25 članova Društva. Odluku o opozivu donosi Skupština.

VII – GLASILA DRUŠTVA

Član 46.

Društvo Kemičara i tehnologa Kantona Sarajevo štampa biltene, brošure i časopise za potrebe članova udruženja. Službeno glasilo Društva je "Glasnik hemičara i tehnologa Bosne i Hercegovine" (engl. Bulletin of the Chemists and Technologists of Bosnia and Herzegovina).

VIII – IMOVINA DRUŠTVA

Član 47.

Imovinu Društva čine:

1. članarina;
2. dobrovoljni prilozi i pokloni fizičkih i pravnih lica;
3. sredstva dodjeljena iz budžeta;
4. prihodi stečeni obavljanjem privredne djelatnosti koje su u skladu sa Zakonom
5. drugi prihodi stečeni u skladu sa zakonom i Statutom.

Član 48.

Imovinom u vlasništvu Društva upravlja Skupština Društva i Upravni odbor Društva. U slučaju prestanka rada Udruženja, njegova imovina se predaje organu ili organizaciji koji preuzimaju vršenje poslova Udruženja, ukoliko Skupština Udruženja ne odluči drugačije.

IX – FINANSIRANJE DRUŠTVA

Član 49.

Prihode Društva čine:

- članarina,
- donacije, prilozi i nasljedstva,
- prihodi od predavanja, seminara, sastanaka, simpozija i savjetovanja,
- doprinosi pravnih osoba,
- prihodi od ostalih aktivnosti.

Materijalno-finansijsko poslovanje obavlja se prema propisima koji vrijede za neprofitne organizacije, na temelju Zakona. Eventualna dobit koju Društvo ostvari koristit će se isključivo za ostvarenje ciljeva Društva temeljem odluke Skupštine.

X – STRUČNE SEKCIJE

Član 50.

Stručne sekcije okupljaju inženjere pojedinih grana kemije, kemijskog inženjerstva i tehnologije, nastavnike kemije ili inženjere pojedinih specijaliziranih područja iz planova i programa djelovanja Društva.

Osniva ih Upravni odbor prema potrebi ili na prijedlog naučnih stručnjaka. Organizacija i rad sekcija provodi se na temelju posebnih pravila koje odobrava i donosi Upravni odbor Društva. Članovi Sekcije biraju odbor i predsjednika koji rukovodi radom sekcije.

Predsjednika stručne Sekcije potvrđuje Upravni odbor. Program rada Sekcije odobrava Upravni odbor.

Za obavljanje posebnih zadataka Upravni odbor može osnivati potrebne komisije i radne grupe.

Stručne sekcije nisu pravne osobe.

XI – SARADNJA

Član 51.

Radi unapređenja i razvoja kemije, kemijskog inženjerstva i tehnologije, Društvo između ostaloga ostvaruje i domaću i međunarodnu suradnju.

Član 52.

Radi razvijanja međunarodne djelatnosti i saradnje od zajedničkog interesa za sve članove, Društvo saraduje s međunarodnim organizacijama i udruženjima koje imaju srodne ciljeve i zadatke i učlanjuje se u međunarodne asocijacije na načelima ravnopravnosti, recipročnosti i jednake zastupljenosti u svim organima i tijelima tih organizacija.

Član 53.

Odluke o učlanjivanju u međunarodne organizacije donosi Upravni odbor. Odluke o saradnji s međunarodnim organizacijama i udruženjima donosi Skupština, odnosno Upravni odbor između dvije Skupštine. Za predstavnike odnosno članove u organima i tijelima međunarodnih organizacija i udruženja biraju se istaknuti stručnjaci. Predstavnik odnosno člana u međunarodnom organu ili tijelu bira Upravni odbor.

XII – ORGANIZACIJA POSLOVANJA

Član 54.

Tehničke i administracijske poslove i zadatke Društva obavljaju službenici. Oni mogu biti u redovnom radnom odnosu, s punim ili skraćenim radnim vremenom, a za pojedine povremene poslove mogu se zaključiti ugovori o njihovu obavljanju. Potreban broj zaposlenika za obavljanje poslova utvrđuje Upravni odbor Društva, adekvatno potrebama u poslovanju. Upravni odbor utvrđuje i visinu plate svakog radnog mjesta, odnosno zaposlenika za izvršenje određenih radnih zadataka.

Ugovorom o radu utvrđuju se međusobna prava i obaveze poslodavca i zaposlenika u skladu sa Zakonom o radu. Ugovore između Društva i zaposlenika u stručnim i pomoćnim službama zaključuje u ime Društva predsjednik Upravnog odbora, a na osnovu prethodne saglasnosti članova Upravnog odbora.

Član 55.

Prava i dužnosi službenika Društva uređuju se pravilnikom o radnim odnosima i drugim opštm aktima na temelju Zakona o radu.

Sve potrebne akte donosi Upravni odbor.

XIII – STATUT I OPŠTI AKTI

Član 56.

Statut je osnovni opšti akt Društva koji sadrži osnovne odredbe o organizaciji rada i djelovanja Društva i na temelju kojega se donose ostali opšti akti Društva.

Član 57.

U izradi nacрта Statuta Društva učestvuju svi članovi Upravnog odbora. Nacrt Statuta se šalje na razmatranje članovima Društva u cilju prikupljanja primjedbi i prijedloga. Rok za prikupljanje primjedbi i prijedloga iznosi najmanje 30 dana.

Upravni odbor na temelju primjedbi i prijedloga izrađuje konačan prijedlog Statuta i dostavlja ga Skupštini Društva na usvajanje.

Član 58.

Izmjene i dopune Statuta Društva donose se na način i prema postupku predviđenom za donošenje Statuta.

XIV – JAVNOST RADA

Član 59.

Javnost rada Društvo ostvaruje:

- redovnim izvještavanjem članova Društva u javnom glasilu Društva;
- podnošenjem izvještaja o izvršenju programa rada Društva i o radu njegovih tijela;
- javnim održavanjem sjednica tijela Društva;
- objavljivanjem opštih akata;
- uvidom javnosti u ostvarivanje ciljeva Društva;

Tijela Društva mogu utvrditi i druge oblike ostvarivanja javnosti rada.

Za ostvarivanje javnosti rada Društva odgovorna su tijela Društva.

XV – ZAVRŠNE I PRELAZNE ODREDBE

Član 60.

Društvo može prestati sa radom odlukom Skupštine ili Rješenjem o zabrani rada koje donosi nadležni sud ili druga za to zakonom nadležna institucija.

U slučaju prestanka rada Društva, sva pokretna i nepokretna imovima predaje se na raspolaganje Prirodno-matematičkom fakultetu Univerziteta u Sarajevu.

Član 61.

Ovaj Statut pečatom i svojim potpisom ovjerava predsjednik Skupštine Društva neposredno nakon usvajanja. Statut se izrađuje u tri originalna primjerka, u štampanoj i elektronskoj formi. Najmanje jedan original Statuta se čuva kod Sekretara Društva.

Član 62.

Ovaj statut je prihvatila Skupština Društva, 11.03.2013. godine i Statut stupa na snagu danom donošenja, a prestaje važiti Statut Društva od 17.01.2000. godine.

Predsjednik Skupštine

Hajrudin Hajdar